



Der Wasserverband Krempermarsch ist ein kundenorientiertes Wasserversorgungsunternehmen im südlichen Schleswig-Holstein. In den Landkreisen Steinburg und Pinneberg versorgen wir in 28 Gemeinden rd. 30.000 Einwohner mit Trinkwasser, dem Lebensmittel Nr. 1.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum 01. April 2025** oder früher eine

**Teilzeitkraft**  
**Steuerfachangestellte/r (w/m/d)**  
**Angestellte/r Büromanagement (Buchhaltung) (w/m/d)**  
**Bankfachangestellte/r (w/m/d)**

**Ihre Aufgaben:**

- Steuerrechtliche und betriebswirtschaftliche Angelegenheiten
- Verbrauchsabrechnung
- Stammdatenverwaltung
- Digitale Dokumentenablage (ELO)

**Ihr Profil:**

- fundierte Ausbildung
- gängige MS-Office Anwendungen
- gute Rechtschreibkenntnisse und sprachliches Ausdrucksvermögen
- kundenorientiertes, freundliches Auftreten
- vorausschauende, selbststrukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Hilfsbereitschaft, Eigenmotivation, Bildungsbereitschaft
- Interesse für die Zusammenhänge der Trinkwasserversorgung
- Berufserfahrung

**Unser Angebot:**

- Interessantes, abwechslungsreiches und persönliches Arbeitsumfeld
- unbefristete, zukunftssichere Anstellung in Teilzeit (20 Stunden / Woche)
- leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V) und persönlicher Qualifikation mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Interessant für Sie? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, die Sie uns bitte bis zum 08.01.2025 zusenden.

**Wasserverband Krempermarsch**  
**Am Wasserwerk 5**  
**25358 Horst (Holstein)**

**Kennwort: „Bewerbung Teilzeitkraft (w/m/d)“**  
**Tel.: 04121 45 70 - 0**  
**[bewerbung@wv-krempermarsch.de](mailto:bewerbung@wv-krempermarsch.de)**